



Mise à disposition du  
**COMPLEXE SCOLAIRE G.-D. MARIA TERESA**

Salle de réunion  Préau  Cour

Désignation de la salle : \_\_\_\_\_

		Durée de la manifestation
Date	de _____ à _____ hrs	de _____ à _____ hrs
Date	de _____ à _____ hrs	de _____ à _____ hrs
Date	de _____ à _____ hrs	de _____ à _____ hrs

Genre de la manifestation \_\_\_\_\_

Organisé par (club, association) \_\_\_\_\_

Nom et prénom du demandeur \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_ CP et Localité \_\_\_\_\_

Tél. / GSM \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Compte bancaire n° obligatoire : LU \_\_\_\_\_

**ÉQUIPEMENT**

Tables		Chaises		Garnitures	
--------	--	---------	--	------------	--

Vin d'honneur pour \_\_\_\_\_ invités

Remarques

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Signature du demandeur \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

Vu l'officier de prévision _____	Date _____
Autorisation du concierge _____	Date _____
Vu et autorisé Mondorf-les-Bains, le _____ Signature _____ Le bourgmestre	

Administration communale de Mondorf-les-Bains